



Inspectierapport

De Kinderster IJburglaan B.V. (KDV)

IJburglaan 1475
1087 KM Amsterdam

Registratienummer: 133844651

Toezichthouder	: GGD Amsterdam
In opdracht van	: Gemeente Amsterdam
Datum inspectie	: 15-04-2024
Type onderzoek	: Jaarlijks onderzoek
Status	: definitief
Datum vaststellen inspectierapport	: 12-06-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

De locatie is geopend vanaf 1 maart 2024. In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan alle kwaliteitseisen, namelijk:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen;
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- de eisen aan de ruimtes waar de opvang plaatsvindt;
- de eisen aan het ouderrecht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

De Kinderster IJburglaan B.V. is onderdeel van kinderopvangorganisatie De Kinderster Group B.V. en heeft meerdere locaties in verschillende stadsdelen in Amsterdam. Dit is een organisatie met als enige bestuurder en aandeelhouder Jenbidam B.V. die 2 bestuurders heeft. 1 van de bestuurders is directeur en stuurt de kinderdagverblijven van Bio Kidz en De Kinderster aan.

De locaties vallen onder verschillende b.v.'s: BSO De Kinderster B.V., De Kinderster B.V., De Kinderster Zuid B.V. en Bio Kidz B.V.

Voor de locaties zijn vestigingsmanagers aangesteld. Ook is er een administratief medewerker. Zij zal, net als voor de andere b.v.'s, ook voor De Kinderster IJburglaan B.V. gaan werken.

Er werkt een pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Recent is er een extra pedagogisch coach aangesteld die bij de verschillende locaties ook coachwerkzaamheden uitvoert. De directeur is aangesteld als aandachtsfunctionaris kindermishandeling en zorgcoördinator. In de klachtenregeling is opgenomen dat de Pedagogisch beleidsmedewerker/coach ook klachtencoördinator is.

Locatie

De locatie van De Kinderster IJburg B.V. is gevestigd in een pand waar eerder een kinderopvang van een andere organisatie was gevestigd. Het pand is van binnen vernieuwd.

De locatie bestaat uit 6 stamgroepen: 2 babygroepen, 2 verticale groepen en 2 peutergroepen. Op het moment van het onderzoek zijn 3 groepen geopend, namelijk 2 babygroepen en 1 verticale groep. Wanneer de kind aantallen stijgen zullen meer groepen opengaan. De ouders van de andere Kinderster-locatie aan het Ed Pelsterpak hebben de mogelijkheid om over te stappen naar de nieuwe locatie.

Op de groepen wordt gewerkt met het voorschoolse-educatieprogramma Uk & Puk. De locatie is niet VE-gecertificeerd. Het VE-programma wordt gebruikt bij het aanbieden van activiteiten en het stimuleren en volgen van de ontwikkeling van kinderen.

Het team bestaat uit 6 vaste beroepskrachten. 1 van hen is ook de pedagogisch coach en 2 beroepskrachten waren al werkzaam voor de organisatie. Het plan is dat enkele vaste beroepskrachten van de andere locatie op IJburg nog zullen verhuizen naar de nieuwe locatie. Het team wordt aangestuurd door een vestigingsmanager die ook inzetbaar is op de groepen. Zij is 4 dagen aanwezig op de locatie.

Dit onderzoek

In dit onderzoek is een overtreding hersteld. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is opgenomen wat de locatiespecifieke afspraken zijn voor het 4-ogenprincipe.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek een overtreding geconstateerd. De houder heeft maatregelen genomen die ervoor zorgen dat deze overtreding beëindigd is. Daarom adviseert de toezichthouder het college om geen maatregelen op te leggen. Het college kan voor bepaalde overtredingen een boete opleggen. Dit hangt af van het beleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De directeur verklaart dat het pedagogisch beleid sinds het onderzoek na aanvraag van 22 januari 2024 niet is gewijzigd. Het pedagogisch beleid is in het onderzoek na aanvraag voldoende beoordeeld. Daarom is het in dit onderzoek niet beoordeeld.

Pedagogisch beleid

Werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw stamgroepen

In het pedagogisch werkplan is wel een aanpassing gedaan, namelijk welke groepen op dit moment geopend zijn en welke groepen nog gesloten zijn. De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen zijn in het werkplan beschreven. In het werkplan staat dat het aantal beroepskrachten per groep wordt bepaald op basis van het aantal kinderen. Schematisch is in het werkplan beschreven hoeveel beroepskrachten per stamgroep worden ingezet.

Werken volgens het pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleidsplan. Aan de locatie zijn 2 pedagogisch coaches verbonden. Zij komen langs in de groepen, of werken mee op de groep en coachen en begeleiden de beroepskrachten. Er vinden vergaderingen plaats waarin het beleid besproken wordt. In de beginfase van deze locatie ligt de focus vooral op de werkwijze rondom intakegesprekken en het wennen. Ook heeft de eerste studiedag al plaatsgevonden.

Pedagogische praktijk

Tijdens het inspectiebezoek bieden de beroepskrachten verantwoorde opvang. De toezichthouder heeft tijdens het vrij spel, het eetmoment en het buitenspelen de pedagogische praktijk geobserveerd. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Emotionele veiligheid

Met het benoemen van de emoties en inspelen op de behoeftes bieden de beroepskrachten emotionele veiligheid. De beroepskracht zit met de kinderen aan tafel. Zij eten fruit. De beroepskracht zegt dat ze het drinken gaat pakken. Als zij opstaat begint een kind te huilen. Ze stelt het kind gerust door uit te leggen dat ze niet weggaat. Ze blijft tegen de kinderen praten en vertelt wat ze doet. Ze gaat naast het verdrietige kind zitten en troost het door te benoemen dat ze altijd terugkomt. Wanneer een kind enthousiast reageert wanneer het een banaan ziet, lacht de beroepskracht. Ze benoemt dat het kind blij is en erg van bananen houdt.

De kinderen zijn op hun gemak bij de beroepskrachten. Tijdens het spelen komt een kind steeds naar de beroepskracht toe. Ze pakt haar hand en wil haar dingen laten zien. De beroepskracht reageert hier sensitief of en stelt vragen over wat het kind laat zien.

Tijdens verschoonmomenten is er continu contact met de kinderen. De beroepskrachten benoemen hun handelingen. Ook beantwoorden ze het gebrabbel van de baby door dezelfde klanken na te bootsen.

Persoonlijke competenties

De zelfstandigheid en zelfredzaamheid van de kinderen wordt gestimuleerd door de beroepskrachten. Bij het naar buiten gaan moedigt de beroepskracht de kinderen aan om zelf hun jas te pakken. De kinderen proberen deze zelf aan te doen. Ook wanneer een kind de neus heeft gesnoten laat de beroepskracht het zelf de papieren zakdoek weggooien. Het kind snapt het niet meteen. De beroepskracht legt stap voor stap uit hoe het moet en helpt het kind op weg.

Sociale competenties

De beroepskrachten moedigen samenspel aan. 1 kind is met de bal aan het spelen. Een ander kind kijkt toe. De beroepskracht stelt voor dat ze er samen mee spelen en om de beurt gooien. 1 van hen vindt het lastig om te delen. De beroepskracht begeleidt dit zodat alle 2 de kinderen met de bal kunnen spelen. Tijdens het spel in de huishoek brengt een kind een dienblad met theekopjes naar de beroepskracht. Zij reageert enthousiast en vraagt of de andere kinderen ook een kopje thee willen. Dat willen ze wel.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch werkplan 2024 De Kinderster IJburglaan, versie maart 2024, ontvangen op 22 april 2024
- Algemeen pedagogisch beleidsplan, versie februari 2024, ontvangen op 22 april 2024
- Observaties in de groepen op de dag van het inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskrachten op de dag van het inspectiebezoek
- Gesprek met de directeur op de dag van het inspectiebezoek
- Onderzoek na aanvraag van 22 januari 2024

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij gestart zijn met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over het personeel dat in de periode van 1 tot en met 15 april 2024 heeft gewerkt.

Opleidingseisen

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Deze beoordeling gaat over het personeel dat is gestart na de opening van de locatie op 1 maart 2024 en niet al werkzaam was bij de organisatie.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft ook een opleiding gevolgd zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Aantal ingezette beroepskrachten en aanwezige kinderen

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf. Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

- In de groep Sterretjes worden namelijk 3 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht
- In de groep Wolkjes worden 7 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht en 1 beroepskracht in opleiding
- In de groep Maantjes worden 3 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel van 1 tot en met 15 april 2024, blijkt dat ook in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt.

Achterwacht

Het kinderdagverblijf wordt altijd met 2 beroepskrachten geopend en afgesloten. Mocht het onverhoopt toch voorkomen dat een beroepskracht alleen afsluit, dan is er een achterwachting geregeld getroffen. De directeur en de vestigingsmanager zijn de achterwacht van deze locatie. Zij kunnen binnen 15 minuten op de locatie zijn en zijn tijdens de openingstijden van het kinderdagverblijf beschikbaar. De achterwachting is voor de beroepskrachten op de locatie in te zien.

Stagiairs

Op het kinderdagverblijf zijn 2 stagiairs die de beroepsopleidende leerweg (bol) volgen en 2 beroepskrachten in opleiding die de beroepsbegeleidende leerweg (bbl) volgen. Zij worden ingezet volgens de cao Kinderopvang. Bij de inzet wordt rekening gehouden met hun opleidingsfase.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De stamgroepen

Op het kinderdagverblijf zijn 6 stamgroepen:

- in groep Sterretjes worden maximaal 12 kinderen van 0 tot 2 jaar opgevangen;
- in groep Wolkjes worden maximaal 12 kinderen van 0 tot 2 jaar opgevangen;
- in groep Maantjes worden maximaal 12 kinderen van 0 tot 4 jaar opgevangen;
- in groep Raketjes worden maximaal 12 kinderen van 0 tot 4 jaar opgevangen;
- in groep Planeetjes worden maximaal 14 kinderen van 2 tot 4 jaar opgevangen;
- in groep Zonnetjes worden maximaal 15 kinderen van 2 tot 4 jaar opgevangen.

Op het moment van het onderzoek zijn er 3 groepen open: De Sterretjes, Wolkjes en de Maantjes.

Kinderen hebben een vaste stamgroep en worden in maximaal 1 andere stamgroep opgevangen. Als er bij extra opvangdagen of ruildagen geen plaats is in de eigen stamgroep, geven ouders vooraf schriftelijk toestemming voor opvang in een 2e stamgroep.

Vaste beroepskrachten per groep

Tijdens het intakegesprek wordt aan de ouders en aan het kind verteld in welke stamgroep het kind zit en welke beroepskrachten in die stamgroep werken. Bij de ingang van de groepen hangt een whiteboard waarop staat wie er die dag werken. Als een beroepskracht ziek is, wordt dit aan het begin van de dag aan de ouders verteld en wordt

doorgegeven wie de beroepskracht vervangt.

Kinderen tot 1 jaar hebben maximaal 2 vaste beroepskrachten (vaste gezichten), van wie er minimaal 1 werkt op de dagen dat het kind wordt opgevangen. Kinderen vanaf 1 jaar hebben maximaal 3 vaste beroepskrachten (vaste gezichten), van wie er minimaal 1 werkt op de dagen dat het kind wordt opgevangen.

Mentorschap

Elk kind heeft een mentor. De mentor heeft 2 keer per jaar een gesprek met de ouders over de ontwikkeling van hun kind. De mentor is ook de contactpersoon voor ouders als die vragen hebben over hoe het met hun kind gaat.

Gebruik van de voertaal

Op het kinderdagverblijf spreken de beroepskrachten Nederlands met de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 26 april 2024
- Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten en pedagogisch coach/beleidsmedewerker, ontvangen op 22 april 2024 en al in het bezit van de GGD
- Pedagogisch werkplan 2024 De Kinderster IJburglaan, versie maart 2024, ontvangen op 22 april 2024
- Algemeen pedagogisch beleidsplan, versie februari 2024, ontvangen op 22 april 2024
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Presentielijsten, periode 1 tot en met 15 april 2024, ontvangen op 22 april 2024
- Werkrooster, periode 1 tot en met 15 april 2024, ontvangen op 23 april 2024
- Informatie over inzet beroepskracht in opleiding, ontvangen op 22 april 2024
- Telefoongesprek met de directeur op 30 april 2024

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Kleine en grote risico's

Voor de hele organisatie is een algemeen veiligheids- en gezondheidsbeleid geschreven. Locatiespecifieke risico's zijn opgenomen in een apart document.

In het beleid zijn risico's met grote gevolgen voor de fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid van de kinderen beschreven. Dit zijn onder andere het risico op verbranding, vergiftiging en verstikking. Hierin zijn maatregelen beschreven die zijn of worden genomen om de risico's te verkleinen. Er is een algemeen stappenplan opgenomen voor het handelen bij acute noodsituaties, ongevallen en calamiteiten. Beschreven is welke risico's kleine gevolgen hebben voor de veiligheid en gezondheid van de kinderen. Ook is beschreven hoe de organisatie met deze kleine risico's omgaat. Verder is in het veiligheids- en gezondheidsbeleid aandacht voor grensoverschrijdend gedrag en het 4-ogenprincipe en hoe ze hiermee omgaan. Na de start is de risico-inventarisatie opnieuw uitgevoerd en zijn opvallendheden aangepast.

Beleidscyclus

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beschreven hoe de beleidscyclus eruitziet. Regelmatig gaan de beroepskrachten aan de hand van een intern toetsingskader na of de afspraken rondom veiligheid en gezondheid worden nageleefd. De uitkomst wordt besproken tijdens een vergadering. Aan de hand daarvan wordt een actieplan opgesteld. Dit wordt tijdens de teamvergadering geëvalueerd en als het nodig is, wordt het beleid Veiligheid en gezondheid aangepast. De beleidsmedewerker/coach en directeur dragen hier zorg voor. Voor de opening is een vergadering geweest met alle beroepskrachten van de locatie. Dit is om iedereen wegwijs te maken in het beleid en de werkwijze van de nieuwe locatie.

Inzichtelijkheid beleid

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat waar medewerkers en ouders het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de mogelijke aanpassingen kunnen vinden. Ook staat in het beleid hoe de achterwacht op deze locatie is geregeld.

EHBO

In het kinderdagverblijf is altijd ten minste 1 volwassene met een geldig EHBO-diploma. Dit blijkt uit een steekproef van de werkroosters van 1 tot en met 15 april 2024 en het personeel en de EHBO-diploma's.

Uitvoering veiligheid en gezondheid

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek gesproken met de beroepskrachten. Ook is gelet op de handelingen van de beroepskrachten. Hierbij is aandacht besteed aan het 4-ogenprincipe.

4-ogenprincipe in de praktijk

De beroepskrachten en directeur vertellen dat door de vele ramen iedereen altijd mee kan kijken in de groep. Iedere groep is met een andere groep verbonden. Bij de baby- en verticale groepen is dit via de verschoonruimte, die zij delen en vanaf hun eigen groep kunnen betreden. Hierdoor bestaat altijd de mogelijkheid dat er iemand binnenkomt. Ook de directeur, vestigingsmanager en pedagogisch coach die vaak aanwezig zijn op de locatie, lopen onverwacht binnen. Daarnaast wordt tijdens teamoverleg regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aanspreken.

Overtreding 4-ogenprincipe in het beleid

De beschrijving van het 4-ogenprincipe is niet voldoende locatiespecifiek beschreven. In het algemene beleid staan alle mogelijke hulpmiddelen beschreven om te voldoen aan het 4-ogenprincipe, zoals het gebruik van camera's, babyfoons en inzet van groepshulpen. Niet alle hulpmiddelen zijn voor alle locaties van toepassing. Zo heeft de locatie geen camera's. Ook staat beschreven dat 'indien nodig' gebruikgemaakt kan worden van babyfoons om een collega op de andere groep te horen. Het is niet duidelijk in welke situatie dit zou moeten gebeuren. Er is een herstelaanbod gedaan om voor de locatie de specifieke hulpmiddelen die worden ingezet, nader te beschrijven. De houder maakt hier gebruik van.

Herstelaanbod

Het document VG werkplan IJburglaan is op 13 mei 2024 met de toezichthouder gedeeld. Hierin staan de locatiespecifieke afspraken met betrekking tot het 4-ogenprincipe beschreven en is toegelicht hoe gebruikgemaakt wordt van personeelsbezitting, deuren en ramen, collega's en babyfoons.

Conclusie

De overtreding is hiermee beëindigd.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Tijdens het inspectiebezoek is gesproken met de beroepskrachten. Zij kennen mogelijke signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Ook weten de beroepskrachten wat zij moeten doen als zij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld hebben. De meldcode wordt in iedere vergadering onder de aandacht gebracht en ook op de studiedag. Er vindt jaarlijks scholing plaats zodat de beroepskrachten goed op de hoogte zijn.

Meld-, overleg-, en aangifteplicht

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze voor de meld-, overleg-, en aangifteplicht. Tijdens het inwerktraject, overleg en de studiedag is hier aandacht aan besteed. Informatie over het onderwerp hangt op iedere groep. Ook komt dit aan bod bij de scholing over de meldcode.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Gesprekken met de beroepskrachten op de dag van inspectie
- Gesprek met de directeur op de dag van inspectie
- vg Biokidz en De kinderster jan 2024, ontvangen op 22 april 2024
- Veilig en gezond werken De Kinderster IJburglaan 2024, al in het bezit van de GGD
- Werkrooster personeel, 1 tot en met 15 april 2024, ontvangen op 22 april 2024
- Kopieën EHBO-diploma's, ontvangen op 22 april 2024
- Telefoongesprek met de directeur op 30 april 2024
- Telefoongesprek met de pedagogisch coach/beleidsmedewerker op 3 mei 2024
- VG werkplan IJburglaan, ontvangen op 13 mei 2024

Eisen aan ruimtes

Het kinderdagverblijf heeft 6 verschillende groepsruimtes die allemaal aan 1 doorlopende gang grenzen. Elke groepsruimte heeft 2 slaapkamers ter beschikking vanuit de eigen groepsruimte. Elke groepsruimte is gekoppeld aan een naastgelegen groepsruimte. Na het onderzoek na aanvraag zijn de groepsnamen behorend bij een groepsruimte gewijzigd. Het aantal op te vangen kinderen per groepsruimte is niet veranderd.

De groepsruimtes en de oppervlaktes

- Groep Sterretjes wordt opgevangen in 'R19' op de plattegrond. Deze ruimte heeft een oppervlakte van 47,3 m², dit is genoeg voor de opvang van de gewenste 12 kinderen;
- Groep Wolkjes wordt opgevangen in 'R25' op de plattegrond. Deze ruimte heeft een oppervlakte van 47,3 m², dit is genoeg voor de opvang van de gewenste 12 kinderen;
- Groep Maantjes wordt opgevangen in 'R29' op de plattegrond. Deze ruimte heeft een oppervlakte van 47,3 m², dit is genoeg voor de opvang van de gewenste 12 kinderen;
- Groep Raketjes wordt opgevangen in 'R32' op de plattegrond. Deze ruimte heeft een oppervlakte van 47,7 m², dit is genoeg voor de opvang van de gewenste 12 kinderen;
- Groep Planeetjes wordt opgevangen in 'R03' op de plattegrond. Deze ruimte heeft een oppervlakte van 50,1 m², dit is genoeg voor de opvang van de gewenste 14 kinderen;
- Groep Zonnetjes wordt opgevangen in 'R07' op de plattegrond. Deze ruimte heeft een oppervlakte van 52,5 m², dit is genoeg voor de opvang van de gewenste 15 kinderen.

Inrichting van de binnenspeelruimte

De inrichting van de groepsruimtes past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en bij de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Babygroepen

In de babygroepen staat een grondbbox en er liggen zachte klimblokken. Er is verschillend los speelmateriaal beschikbaar in de open kasten en grondbbox, namelijk boeken, poppen, een stapeltoren, zachte ballen, een keukentje en speelhuis. Ook staat er een lage tafel met bijpassende stoelen voor de oudste kinderen. Zij kunnen daar zelfstandig zitten. Daarnaast is er een hoge tafel met banken.

Verticale groepen

De verticale groepen zijn ook ingericht met een grondbbox, hoge tafel met banken eraan en een lage kleine tafel met bijpassende stoelen. Daarnaast is er een huishoek ingericht met passende spullen. In de kasten zijn verschillende bakken met speelmateriaal of staat speelmateriaal uitgesteld, bijvoorbeeld blokken, boeken en speeldieren. De groep Raketjes heeft een zee-thema.

Peutergroepen

De peutergroepen zijn ingericht met verschillende hoeken. Er is een poppenhoek met poppenbed en -wagen, een winkel en een bouwhoek. Ook is er een kledingrek met verkleedkleden. Verder zijn er open kasten met speelmateriaal, zoals speelgoed dinosaurussen, auto's en bouwvoertuigen. Er zijn zowel hoge als lage tafels voor de kinderen waar zij aan kunnen eten of een puzzel kunnen maken. In groep Zonnetjes is een jungle-klimhoek ingericht met lage houten klimrekken en zachte matten en kussens.

Slaapruimte

In het kinderdagverblijf zijn meerdere slaapkamers. Elke groepsruimte heeft 2 slaapkamers ter beschikking vanuit de eigen groepsruimte. De groepen die geopend zijn hebben voldoende slaapplaatsen.

- Groep Sterretjes: 12 bedden
- Groep Wolkjes: 12 bedden
- Groep Maantjes: 10 bedden en 2 stretchers
- Groep Raketjes: 6 bedden

In de slaapkamers van de peutergroepen staan tijdens het inspectiebezoek stretchers. De directeur verklaart dat er nog extra bedden besteld zijn die door een lange levertijd nog niet allemaal bezorgd zijn.

In totaal zijn er 40 slaapplaatsen beschikbaar in bedjes voor de kinderen tot 1,5 jaar in afzonderlijke slaapruimtes. Met de stretchers op de peutergroepen zullen redelijkerwijs voldoende slaap- en rustplekken beschikbaar zijn voor de

kinderen.

Buitenspeelruimte

Bij het kinderdagverblijf is een aangrenzende buitenspeelruimte. De buitenspeelruimte heeft volgens de plattegrond een oppervlakte van 231,1 m². Dit is genoeg voor de opvang van 77 kinderen. De tuin is voldoende passend ingericht maar biedt ruimte voor verbetering.

De directeur verklaart dat de buitenruimte nog verder ingericht wordt. De directeur heeft een tuinontwerp en verschillende offertes overgelegd aan de toezichthouder tijdens het onderzoek na aanvraag. Zij geeft nu aan dat dit tijd in beslag neemt, maar ze zijn ermee bezig.

De buitenruimte is bestraat, er staan enkele plantenbakken en een zandbak. In het midden staan palen waaraan speelelementen zijn bevestigd, zoals halve regenpijpen waar water door kan stromen. Ook staat in de buitenruimte een schuur. Hier is los speelmateriaal in opgeborgen, zoals fietsen en ballen. Onder het afdak van de schuur staat een buitenkeuken. De directeur vertelt dat wanneer de baby's buiten spelen een plek met paaltjes wordt afgezet waar ze rustig kunnen spelen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Plattegrond uitbreiding brandmeldinstallatie, d.d. 14 februari 2011, behorend bij gebruiksvergunning d.d. 24 januari 2012, HZ-WABO-2011-000367 (uitbreiding), ontvangen bij de aanvraag en op 25 januari 2024
- Plattegrond KDV, d.d. 28 november 2023, KBK-005 01, ontvangen bij de aanvraag
- Plattegrond d.d. 21 december 2007, behorende bij gebruiksvergunning, d.d. 11 juni 2008 en uitbreiding d.d. 24 januari 2012, projectnr. 2303 tekening nr. WT-0.21, ontvangen bij de aanvraag
- Onderzoek na aanvraag van 22 januari 2024
- Telefoongesprek met de directeur op 30 april 2024

Informatie

Inspectieonderzoek op de website

Op de website is geen link naar het rapport van het meest recente inspectieonderzoek bij de vestiging in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK). Dit is met de directeur besproken, dit is direct aangepakt. Binnen een dag heeft de directeur per e-mail laten weten dat het inspectierapport op de website is geplaatst.

Informatie aan ouders

De houder informeert de ouders over alle verplichte onderwerpen. De houder doet dit via het pedagogisch beleidsplan, nieuwsbrieven, e-mail, de informatieborden op de locatie en de website.

Klachtenreglement

In het pedagogisch beleidsplan en de klachtenreglement staat dat de houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Website: <https://dekinderster.nl/>, geraadpleegd op 30 april en 1 mei 2024
- Algemeen pedagogisch beleidsplan, versie februari 2024, ontvangen op 22 april 2024
- Telefoongesprek met de directeur op 30 april 2024
- E-mail: Link website, ontvangen op 1 mei 2024

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

- Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.
- Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsomvang wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale omvang van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken. Indien er vanwege de omvang van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.
- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken. Indien er vanwege de omvang van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepen.
- Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruik van de voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode. (art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)
OF
Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote

gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Meld-, overleg-, en aangifteplicht

- De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.
- De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.
- De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

- De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
- Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.
- Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in

ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

- Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruijnte.

Ouderrecht

Informatie

- De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.
- De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
- De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	De Kinderster IJburglaan B.V.
KvK-vestigingsnummer	:	000056523963
Website	:	http://www.dekinderster.nl
Aantal kindplaatsen	:	77
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	De Kinderster IJburglaan B.V.
Adres houder	:	IJburglaan 1475
postcode en plaats	:	1087 KM Amsterdam
KvK-nummer	:	90824962

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. L. Schreuder

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	15-04-2024
Opstellen concept inspectierapport	:	21-05-2024
Zienswijze houder	:	12-06-2024
Vaststellen inspectierapport	:	12-06-2024
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	13-06-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	13-06-2024
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wij zijn blij met dit positieve rapport en herkennen ons in de bevindingen. Wij zijn blij dat ons de gelegenheid is geboden om in ons beleid locatie specifiek te beschrijven welke maatregelen we treffen per locatie om het vier ogen principe te waarborgen. Op deze wijze is het voor ons personeel en onze klanten nog duidelijker wat onze werkwijze is per locatie.

Wij zetten ons iedere dag in om kwalitatieve opvang te bieden en zijn blij dat dit herkend wordt door de toezichthouder. Er wordt aandacht besteed aan de emotionele veiligheid door te benoemen wat er gebeurt en doordat de kinderen zich op hun gemak voelen bij de beroepskracht. De beroepskracht reageert sensitief op de signalen van de kinderen. Verder wordt het samenspel gestimuleerd en wordt er aandacht besteed aan de zelfstandigheidsbevordering van de kinderen.

Wij hechten veel waarde aan de beoordelingen van de inspecteur en wij zijn blij dat tijdens de inspectie is gebleken dat onze visie, ons beleid en de verschillende doelen goed zichtbaar zijn geweest.