



## Inspectierapport

### De Kinderster (KDV)

Sumatrakade 1539  
1019 RS Amsterdam

Registratienummer: 130593291

Toezichthouder	:	GGD Amsterdam
In opdracht van	:	Gemeente Amsterdam
Datum inspectie	:	19-10-2021
Type onderzoek	:	Jaarlijks onderzoek
Status	:	definitief
Datum vaststellen inspectierapport	:	22-11-2021

# Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Op 19 oktober 2021 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

Op basis van het risicoprofiel zijn de volgende kwaliteitseisen onderzocht:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen;
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- de eisen aan het ouderrecht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

## Beschouwing

### Organisatie

Onder De Kinderster B.V. vallen 2 kinderdagverblijven (op IJburg en in Oost). Aan het hoofd van de organisatie staat een directeur, die tevens directeur is van BSO De Kinderster B.V. en Bio Kidz B.V.

Er is 1 overkoepelende vestigingsmanager aangesteld. Zij is ook pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Ook zijn er 2 assistent-leidinggevenden aangesteld en een administratief medewerker. Zij werken allemaal voor zowel De Kinderster B.V., BSO De Kinderster B.V. en kinderdagverblijf Bio Kidz B.V. De directeur is aangesteld als aandachtsfunctionaris kindermishandeling, klachtencoördinator en zorgcoördinator.

### De locatie

Kinderdagverblijf De Kinderster (locatie Oost) bestaat uit 3 stamgroepen. Een babygroep (de Sterretjes) waarin maximaal 9 kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 jaar worden opgevangen, een verticale groep (de Maantjes) waarin maximaal 11 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 worden opgevangen en een peutergroep (de Zonnetjes) waarin maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar worden opgevangen. Bij De Kinderster werken 7 vaste beroepskrachten, waarvan 1 nieuw in dienst is. Ook wordt er met een vaste invalpool gewerkt. 1 van de vaste beroepskrachten is beroepskracht in opleiding die in de afrondende fase van de opleiding zit.

Tijdens de inspectieperiode staan een aantal vacatures open waarvoor in oktober 2021 sollicitatiegesprekken worden gevoerd.

## Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek een overtreding op het gebied van de vaste gezichten geconstateerd. De houder heeft in deze situatie, waarbij sprake is geweest van arbeidskrapte, vanuit de pedagogiek weloverwogen keuzes gemaakt qua bezetting. Daarom adviseert de toezichthouder het college om geen maatregelen op te leggen. Het college kan voor bepaalde overtredingen een boete opleggen. Dit hangt af van het beleid van de gemeente.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

In het pedagogisch beleidsplan dat is opgesteld, is zowel algemene informatie over De Kinderster, als ook locatiespecifieke informatie opgenomen.

De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen zijn in het pedagogisch beleidsplan beschreven.

#### Werken volgens het pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten volgens het pedagogisch beleidsplan werken door iedere 6 weken met het team te vergaderen. Daarnaast worden de beroepskrachten gecoacht op hun handelen waarbij ook speerpunten uit het pedagogisch beleid worden behandeld. De beroepskrachten vertellen maandelijks ook met hun eigen team werk- en kindbesprekingen te hebben. De dag na het inspectiebezoek staat er een studiedag gepland waarvoor onder andere onderdelen uit het pedagogisch beleid op de agenda staan.

Ook start er binnenkort een babytraining.

### Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens het fruit eten, vrij spelen en uit bed halen de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang aanbieden.

Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

#### *Emotionele veiligheid*

1 van de kinderen op de dreumesgroep eet een stuk appel van een ander kind. Het kind waarvan de appel werd afgepakt reageert door hard 'appel!' te roepen en met de vinger naar de mond van het andere kind te wijzen dat de appel heeft opgegeten. De beroepskracht vraagt rustig aan het kind of het de appel heeft opgegeten. Het kind knikt. De beroepskracht legt uit dat het de bedoeling is dat de kinderen fruit uit hun eigen bakjes eten. Op deze manier behoudt de beroepskracht de regie bij een negatieve interactie tussen de kinderen. De beroepskracht legt de situatie uit, wat stimulerend is voor het verwerken van de emoties van de kinderen.

1 van de kinderen is net gestart op de dreumesgroep. Dit kind zegt een aantal keer 'mama weg' en loopt tijdens het fruit eten weg van tafel. De beroepskrachten benoemen dat dit kind het supergoed doet met wennen. De beroepskrachten nodigen het kind uit op schoot te komen, wat het kind direct doet. Dit is bevorderend voor het welbevinden van het kind en daarom ondersteunend voor de emotionele veiligheid.

Op de peutergroep vraagt de beroepskracht aan 1 van de kinderen of het moet poepen. Het kind blijkt in de broek te hebben gepoept. De beroepskracht legt met een rustige stem uit dat het kind op het potje mag poepen. Ook benoemt de beroepskracht dat het kind het altijd even mag zeggen als het voelt dat het naar de wc moet. Op deze manier wordt het kind instructies bijgebracht. De beroepskracht benoemt de poep nu schoon te gaan maken en dat dit de laatste schone onderbroek van het kind is vandaag. De beroepskracht benadert het kind op een respectvolle manier en legt uit wat er van het kind verwacht wordt. Het kind oogt ontspannen tijdens het verschonen. De beroepskracht houdt duidelijk rekening met de situatie waarin het kind zich bevindt, waarbij goed wordt aangesloten bij de ontwikkelingsfase waar het kind zich in bevindt - namelijk het zindelijk worden.

#### *Persoonlijke competenties*

Op de babygroep zijn de meeste kinderen aan het slapen in de slaapzaal. 1 van de baby's is wakker, de beroepskracht vertelt aan de toezichthouder dat deze baby nog niet moe is en nu met de beroepskracht op de groep kan spelen. De beroepskracht zit op de grond en maakt oogcontact met de baby tijdens het spelen. Samen bouwen ze een blokkentoren, wat stimulerend is voor de motorische ontwikkeling van de

baby. De beroepskracht benoemt de handelingen van de baby waarbij wordt aangesloten op het niveau van het kind. Er worden woorden gegeven aan de belevingswereld van de baby, wat bevorderlijk is voor zowel de voorspelbaarheid als de taalontwikkeling.

**Gebruikte bronnen:**

- Pedagogisch beleidsplan, ontvangen op 25 oktober 2021
- Observaties in de groepen 19 oktober 2021
- Gesprekken met de beroepskrachten 19 oktober 2021

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij begonnen met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder de 11 beroepskrachten die bij het kinderdagverblijf werken.

### Opleidingseisen

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

Deze beoordeling gaat over het personeel dat in de periode van week 40 en week 41 2021 heeft gewerkt.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft ook een opleiding gevolgd zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf.

In de groep Sterretjes worden namelijk 6 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.

In de groep Maantjes worden 6 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht.

In de groep Zonnetjes worden 7 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht.

Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel van week 40 en 41 2021, blijkt dat ook in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt. Verder blijkt dat alleen minder beroepskrachten werken op de tijden die zijn beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Het kinderdagverblijf wordt altijd met minstens 2 beroepskrachten geopend en afgesloten.

Op het kinderdagverblijf is 1 bbl'er. Deze wordt ingezet volgens de cao Kinderopvang. Bij de inzet wordt rekening gehouden met de opleidingsfase.

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De Kinderster heeft uitgerekend hoeveel uren de pedagogisch beleidsmedewerker/coach minimaal moet worden ingezet. Hierbij is rekening gehouden met het aantal vestigingen en fte's per januari 2021. In het document 'Coachingsplan 2021 Pedagogisch Beleidsmedewerker/coach' is beschreven hoe de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach over de verschillende vestigingen is verdeeld. Beroepskrachten en de ouders krijgen dit beleidsstuk opgestuurd per mail. Ook kunnen beroepskrachten en ouders dit beleidsstuk op de vestiging inzien.

Uit gesprekken met de vestigingsmanager en beroepskrachten blijkt dat alle beroepskrachten en invalkrachten in 2020 zijn gecoacht. De beroepskrachten hebben 1-op-1-gesprekken gevoerd met de pedagogisch coach en krijgen naar aanleiding van observaties feedback op hun handelen.

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op het kinderdagverblijf zijn 3 stamgroepen:

- Sterretjes met maximaal 9 kinderen van 0 tot 2 jaar;
- Maantjes met maximaal 11 kinderen van 1 tot 3 jaar;
- Zonnetjes met maximaal 12 kinderen van 2 tot 4 jaar.

Ieder kind is geplaatst in een vaste stamgroep en wordt daar gedurende het grootste deel van de dag in opgevangen. Ouders wordt tijdens het intakegesprek meegedeeld in welke groep hun kind geplaatst is.

Kinderen hebben een vaste stamgroep en worden in maximaal 1 andere stamgroep opgevangen. Wanneer er bij extra opvangdagen of ruildagen geen plaats is in de eigen stamgroep, geven ouders vooraf schriftelijk toestemming voor opvang in een 2e stamgroep.

Tijdens het intakegesprek wordt aan de ouders en aan het kind verteld in welke stamgroep het kind zit en welke beroepskrachten in die stamgroep werken. In de hal bij elke groep hangt een whiteboard waarop staat wie er die dag werken. Wanneer een beroepskracht ziek is, wordt dit aan het begin van de dag aan de ouders verteld en wordt gezegd wie de beroepskracht vervangt.

Kinderen tot 1 jaar hebben maximaal 2 vaste beroepskrachten (vaste gezichten), van wie er minimaal 1 werkt op de dagen dat het kind wordt opgevangen. Kinderen vanaf 1 jaar hebben maximaal 3 vaste beroepskrachten (vaste gezichten), van wie er minimaal 1 werkt op de dagen dat het kind wordt opgevangen. Op de dag van het inspectiebezoek stond er op de Maantjesgroep geen vast gezicht. Reden hiervoor is dat het vaste gezicht op deze groep een vrije dag had en er 's ochtends van het tweede vaste gezicht een ziekmelding binnen was gekomen. De leidinggevende heeft ervoor gekozen een bekende invalkracht in te zetten op de groep, met ondersteuning van een vertrouwde bbl'er. Aangezien het 3e vaste gezicht van de Maantjes momenteel nog wordt ingewerkt, heeft de leidinggevende ervoor gekozen deze op een andere groep in te zetten waar deze beroepskracht gedurende de dag door een andere vaste beroepskracht ingewerkt kon worden.

De leidinggevende heeft qua bezetting weloverwogen keuzes gemaakt voor zowel de kinderen als de beroepskrachten. De toezichthouder adviseert dan ook om niet te handhaven.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 lid 2 sub d sub f art 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 art 19a Besluit kwaliteit kinderopvang.)

## **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Op het kinderdagverblijf spreken de beroepskrachten Nederlands met de kinderen.

## **Gebruikte bronnen:**

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 25 oktober 2021
- Datum indiensttreding beroepskrachten, ontvangen op 25 oktober 2021
- Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten en pedagogisch coach/beleidsmedewerker, ontvangen op 25 oktober 2021
- Pedagogisch beleidsplan, ontvangen op 25 oktober 2021
- Gesprekken met de beroepskrachten 19 oktober 2021
- Presentielijsten, periode week 40 en week 41 ontvangen op 25 oktober 2021
- Werkrooster, periode week 40 en week 41 ontvangen op 25 oktober 2021
- Informatie over inzet beroepskracht in opleiding, ontvangen op 25 oktober 2021
- Observaties op de groep op 19 oktober 2021

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor deze locatie is een Veiligheids- en Gezondheidsbeleid opgesteld. 1 keer per 6 weken worden er punten uit het veiligheids- en gezondheidsbeleid behandeld tijdens teamoverleg.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu cyclisch proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

Het beleid wordt gecontroleerd aan de hand van een 'toetsingskader'. Hierbij vullen de beroepskrachten formulieren in om de veiligheid en gezondheidsrisico's in praktijk in kaart te brengen. De uitkomsten worden bij ieder overleg besproken. Indien wenselijk is dat er aanpassingen worden gemaakt in de beleidsstukken, wordt dit eerst met de oudercommissie afgestemd.

Het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid is in te zien op de locatie. Door middel van nieuwsbrieven, memo's en werkoverleg worden ouders en medewerkers geïnformeerd over de opbouw van het aangepaste beleidsstuk en het doel ervan.

In het kinderdagverblijf is altijd ten minste 1 volwassene met een geldig EHBO-diploma. Dit blijkt uit een steekproef van de werkroosters van het personeel en (een overzicht van) de EHBO-diploma's. Slechts 1 beroepskracht is niet in het bezit van een geldig EHBO-diploma, deze beroepskracht is opgegeven voor de eerstvolgende cursus.

#### *Uitvoering veiligheids- en gezondheidsbeleid*

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek gesproken met de beroepskrachten en de leidinggevende. Ook is gelet op de handelingen van de beroepskrachten. Hierbij is aandacht besteed aan veilig slapen en hygiëne tijdens het verschonen.

#### *Veilig slapen*

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de maatregelen die zijn beschreven in het protocol veilig slapen. Iedere ochtend doet de eerste aanwezige beroepskracht van de babygroep het raampje van de slaapruiimte open om deze te laten doorluchten. Indien gewenst kan er zomers ook een ventilator aan. Wanneer de kinderen naar bed worden gebracht gaat deze uit.

Alle baby's krijgen eigen slaapzakjes van thuis mee. Op een formulier kunnen ouders aangeven of het kind met een knuffel mag slapen of niet. Alle kinderen slapen in principe op de rug, tenzij ouders een buikslaapformulier hebben ingevuld.

Elk kwartier wordt de slaapkamer met slapende kinderen door de beroepskrachten gecontroleerd. Hierbij wordt gecheckt of de kinderen veilig en lekker slapen. Daarnaast wordt door middel van een babyfoon op de groep in de gaten gehouden of kinderen geluid maken of wakker zijn.

Dagelijks wordt de temperatuur en de CO<sub>2</sub>-waarde gecheckt. Indien de CO<sub>2</sub>-waardes hoog zijn, wordt de slaapkamerdeur opengelaten.

Alle informatie vanuit de beroepskrachten komt overeen met het opgestelde beleid veilig slapen.

#### *Hygiëne tijdens het verschonen*

De beroepskrachten dragen plastic handschoenen tijdens het verschonen. Vieze luiers worden direct in een daarvoor bestemde bak gedaan. Tussen iedere verschoonbeurt wordt het verschoonkussen gereinigd en drooggemaakt met keukenpapier. Na elke verschoonbeurt wassen de beroepskrachten hun handen met water en zeep. De handelingen van de beroepskrachten komen overeen met het opgestelde beleid.

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Tijdens het inspectiebezoek is gesproken met de beroepskrachten. Zij kennen mogelijke signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Voorbeelden die tijdens het inspectiebezoek werden benoemd zijn: gedragsverandering, nalatige verzorging (volle plasluiers/onfrisse geur), of opvallend gedrag vanuit ouders tijdens de overdracht. Ook weten de beroepskrachten welke stappen zij moeten nemen als zij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld hebben.



Eens per 6 weken bespreekt de houder de stappen van de meldcode met de beroepskrachten.

**Gebruikte bronnen:**

- Observaties op 19 oktober 2021
- Gesprekken met de beroepskrachten op 19 oktober 2021
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid, ontvangen op 25 oktober 2021
- Beleid veilig slapen ontvangen op 25 oktober 2021
- Werkrooster personeel, week 40 week 41, ontvangen op 25 oktober 2021
- Kopieën EHBO-diploma's, ontvangen op 25 oktober 2021

## Ouderrecht

### **Oudercommissie**

Het kinderdagverblijf heeft een oudercommissie die bestaat uit 3 leden.

### **Gebruikte bronnen:**

- Gesprek met leidinggevende en de beroepskrachten op 19 oktober 2021

# Inspectie-items

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

### Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
  - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
  - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
  - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
  - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

### Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
  - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels;
  - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal

aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

- Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

- De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.
- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepenruimtes.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

**OF**

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt

gehandeld.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

### **Ouderrecht**

#### **Oudercommissie**

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.6o van de Wet.

#### **OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

# Gegevens voorziening

## Opvanggegevens

Naam voorziening	:	De Kinderster
KvK-vestigingsnummer	:	000022514805
Website	:	
Aantal kindplaatsen	:	32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

## Gegevens houder

Naam houder	:	De Kinderster B.V.
Adres houder	:	Sumatrakade 1539
postcode en plaats	:	1019 RS Amsterdam
KvK-nummer	:	52595641

# Gegevens toezicht

## Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. A. Bladergroen

## Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

## Planning

Datum inspectiebezoek	:	19-10-2021
Opstellen concept inspectierapport	:	10-11-2021
Zienswijze houder	:	22-11-2021
Vaststellen inspectierapport	:	22-11-2021
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	23-11-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	23-11-2021
Openbaar maken inspectierapport	:	

## **Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum**

*De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.*

Betreft: Zienswijze rapport jaarlijks onderzoek 19-10-2021

Wij zijn blij met dit positieve rapport en herkennen ons in de bevindingen. Wij vinden het fijn om te lezen dat uit het onderzoek is gebleken dat de emotionele veiligheid wordt gewaarborgd, de pedagogische kwaliteit goed is en zichtbaar aandacht is voor persoonlijke competenties. De inspecteur beoordeelt dat er verantwoorde dagopvang wordt geboden, waarbij de beroepskrachten de emotionele veiligheid ondersteunen, het welbevinden van kinderen bevorderen en door het uitleggen van situaties, kinderen ondersteunen bij het verwerken van emoties.

De Kinderster vindt de interacties tussen de pedagogisch medewerkers en de kinderen zeer belangrijk. Dit geldt ook voor het bieden van structuur, veiligheid en geborgenheid. Een herkenbaar dagritme dat, ook goed zichtbaar is door middel van dagritme kaarten en het gebruik van de voorschool methode Uk en PUK is hierbij onmisbaar.

De pedagogisch medewerkers hebben de inspectie als prettig ervaren. Om vervolgens een mooi rapport met goede feedback terug te krijgen, vinden wij een groot compliment.

Wij hechten veel waarde aan de beoordeling van de inspecteur. Wij zijn blij, dat tijdens de inspectie is gebleken dat onze visie, ons beleid en verschillende doelen binnen De Kinderster goed zichtbaar zijn geweest.

Jasmijn Overbeeke

Beleidsmedewerker  
De Kinderster