



Inspectierapport

De Kinderster (KDV)

Sumatrakade 1539
1019 RS Amsterdam

Registratienummer: 130593291

Toezichthouder	:	GGD Amsterdam
In opdracht van	:	Gemeente Amsterdam
Datum inspectie	:	06-11-2019
Type onderzoek	:	Jaarlijks onderzoek
Status	:	definitief
Datum vaststellen inspectierapport	:	19-12-2019

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 6 november 2019 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen, het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de uitvoering daarvan en het ouderrecht.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder op 11 en 19 november 2019 ontvangen en beoordeeld in dit onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

De Kinderster B.V. is een organisatie met drie kinderdagverblijven in Amsterdam (in West, IJburg en Oost). Aan het hoofd van de organisatie staat een directeur, die tevens directeur is van BSO De Kinderster B.V. en kinderdagverblijf Bio Kidz B.V.

Voor de drie locaties van de Kinderster is een vestigingsmanager aangesteld. Daarnaast zijn organisatiebreed twee assistent-leidinggevenden aangesteld. Ook is er een administratief medewerker. Zij werken allemaal voor zowel De Kinderster B.V., BSO De Kinderster B.V. en kinderdagverblijf Bio Kidz B.V. Er is een pedagogisch beleidsmedewerker/coach werkzaam. De directeur is aangesteld als aandachtsfunctionaris kindermishandeling, klachtencoördinator en zorgcoördinator.

De locatie

Kinderdagverblijf De Kinderster (locatie Oost) bestaat uit drie stamgroepen. Een babygroep (de Sterretjes) waarin maximaal negen kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 jaar worden opgevangen, een verticale groep (de Maantjes) waarin maximaal elf kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 worden opgevangen en een peutergroep (de Zonnetjes) waarin maximaal twaalf kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar worden opgevangen. Bij De Kinderster werken zes vaste beroepskrachten, waarvan één nieuw in dienst is, en een aantal invalkrachten zijn ingezet. Twee van de vaste beroepskrachten zijn beroepskrachten in opleiding die in de afrondende fase van hun opleiding zitten. De vestigingsmanager werkt vier dagen per week en is regelmatig aanwezig op de vestiging.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Wel heeft de toezichthouder geconstateerd dat de gegevens onjuist zijn opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De Kinderster staat geregistreerd met 34 kindplaatsen. Uit dit onderzoek is gebleken dat er dagelijks maximaal 32 kinderen worden opgevangen. De toezichthouder adviseert om ambtshalve te besluiten deze gegevens aan te passen, zodat de gegevens in het register juist zijn.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

In het pedagogisch beleidsplan dat is opgesteld, is zowel algemene informatie over De Kinderster, als ook locatiespecifieke informatie opgenomen. In het beleidsplan is beschreven dat de locatie aan de Sumatrakade bestaat uit drie stamgroepen en wat de groepsindeling is. Ook is beschreven op welke wijze de groepen samenwerken.

Tijdens het inspectiebezoek wordt in voldoende mate uitvoering gegeven aan het pedagogisch beleidsplan.

Pedagogische praktijk

Op basis van observaties gedurende de ochtend is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten in de drie groepen beoordeeld. Gedurende deze observaties wordt verantwoorde dagopvang geboden. Hierna volgen enkele voorbeelden waarop dit oordeel is gebaseerd.

In de dreumesgroep heerst een ontspannen sfeer. De kinderen zitten aan tafel voor een bakje yoghurt en wat dadels. De beroepskracht blijft gedurende het bezoek met de kinderen communiceren. Zij legt uit dat de toezichthouder op bezoek is en dat zij even komt kijken. Zij benadert de kinderen enthousiast en maakt grapjes met hen. Na het eten krijgen de kinderen een washand en de beroepskracht vraagt of zij een pannenkoek of appelflap willen. De kinderen zeggen één voor één wat zij willen, en de beroepskracht noemt de washand die ze op hun hoofd legt een 'appelflap'. De meeste kinderen hebben hier zichtbaar plezier in. Als een kind zegt dit niet te willen, heeft de beroepskracht hier oog voor en bevestigt zij dat het niet hoeft als het kind het niet wilt.

De zelfstandigheid van de kinderen in de dreumes- en peutergroep wordt gestimuleerd. De kinderen mogen zelf met een lepel hun yoghurt opeten en maken hun eigen gezicht schoon na het eten. Ze drinken uit een gewoon bekertje. De kinderen krijgen complimenten als zij zelf happen nemen. In de peutergroep wordt met een sticker-beloningsvel aan de zindelijkheid van de kinderen die hier aan toe zijn gewerkt.

In de babygroep heerst in eerste instantie een rustige sfeer en de beroepskrachten hebben de taken verdeeld. Eén beroepskracht zit op het speelkleed op de grond met een aantal kinderen om zich heen. De twee andere beroepskrachten zijn bezig met verzorgingstaken. De beroepskrachten gebruiken verschoningen om individuele aandacht aan de kinderen te geven en even met ze te knuffelen. Zij wrijven over de beentjes van de kinderen, maken grapjes en reageren op hun geluidjes.

Wat later wordt het onrustig in de groep omdat verschillende baby's tegelijk verzorging nodig hebben, maar ze soms even moeten wachten. De beroepskrachten praten hardop over de verdeling van taken en bespreken wat het handigst is voor ieder kind. Een beroepskracht geeft een kind de fles, maar het wil niet uit de fles drinken. Door de taken te verdelen proberen de beroepskrachten de kinderen zo goed mogelijk te bieden wat zij nodig hebben. De beroepskrachten blijven ook de emoties van de kinderen benoemen en leggen uit wat er gebeurt. Dit biedt de kinderen emotionele veiligheid. Later ontstaat meer rust als een kindje dat niet kon slapen in slaap gewiegd en in bed gelegd is, en als geprobeerd is het kind de fles te geven in een rustige donkere ruimte.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Observaties tijdens de inspectie
- Pedagogisch beleidsplan (versie oktober 2019), ontvangen op 11 november 2019

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werken bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag. Zij zijn hiermee ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en voor aanvang van de werkzaamheden gekoppeld aan de houder. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden en de beroepskrachten die al langer bij de organisatie werken.

Opleidingseisen

De beroepskrachten die werken bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen. Deze beoordeling is gebaseerd op de documenten van het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek worden voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen voldoende beroepskrachten ingezet. Dat ziet er als volgt uit:

- Sterretjes - zeven kinderen van 0 en 1 jaar - twee beroepskrachten en een beroepskracht in opleiding
- Maantjes - zes kinderen van 1 en 2 jaar - een beroepskracht
- Zonnetjes - acht kinderen van 2 en 3 jaar - een beroepskracht en een beroepskracht in opleiding.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van 21 oktober tot en met 5 november 2019 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat ook in deze periode voldoende beroepskrachten voor het aantal opgevangen kinderen zijn ingezet.

Inzet beroepskrachten in opleiding

Bij de locatie worden twee beroepskrachten in opleiding op basis van een BBL-overeenkomst ingezet. Gezien de opleidingsfase waarin zij zich bevinden is hun formatieve inzetbaarheid vastgesteld op 100%.

Op basis van een steekproef blijkt dat de inzet van beroepskrachten in opleiding maximaal een derde deel van het minimaal op het kindercentrum totaal aantal in te zetten beroepskrachten vormt. Op de dag van de inspectie is een beroepskrachten in opleiding om die reden boventallig ingezet.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft op 6 mei 2019 een pedagogisch beleidsmedewerker aangesteld. Zij is verantwoordelijk voor de beleidsontwikkeling en het coachen van de beroepskrachten. De minimale inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker op het gebied van beleidsontwikkeling en coaching is vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan, en hierdoor inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten.

De coaching van de beroepskrachten vindt individueel plaats en op locatieniveau. Voor de locatie wordt een coachingsplan ontwikkeld en tijdens iedere teamvergadering besteedt de pedagogisch beleidsmedewerker minimaal 1 uur aandacht aan de pedagogische praktijk en protocollen. Individuele coaching van beroepskrachten vindt plaats op basis van behoefte. Ook invalkrachten zullen coaching ontvangen. De pedagogisch beleidsmedewerker houdt een overzicht van de coachingsuren bij.

De pedagogisch beleidsmedewerker is tevens verantwoordelijk voor de beleidsontwikkeling en implementatie van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De houder dient hierbij rekening te houden dat de uren die de pedagogisch beleidsmedewerker hieraan besteedt niet vallen onder de minimale uren-inzet voor pedagogische beleidsontwikkeling en coaching.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Het kinderdagverblijf bestaat uit drie stamgroepen:

- Sterretjes met maximaal negen kinderen van 0 tot 2 jaar;
- Maantjes met maximaal elf kinderen van 1 tot 3 jaar;
- Zonnetjes met maximaal twaalf kinderen van 2 tot 4 jaar.

Ieder kind is geplaatst in een vaste stamgroep en wordt daar gedurende het grootste deel van de dag in opgevangen. Ouders wordt tijdens het intakegesprek meegedeeld in welke groep hun kind geplaatst is.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Tijdens de inspectie wordt de Nederlandse taal als voertaal gebruikt.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Afschrift praktijkovereenkomst, ontvangen op 11 november 2019
- Overzicht aanwezigheid beroepskrachten periode 21 oktober tot en met 6 november 2019, deels ontvangen op 11 november 2019 en deels ingezien tijdens inspectie
- Overzicht aanwezigheid kinderen periode 21 oktober tot en met 6 november 2019, ontvangen op 11 november 2019
- E-mails van de locatiemanager d.d. 11 en 19 november 2019
- Raadplegen Personenregister kinderopvang op 14 november 2019
- Overzicht coaching Kinderster Oost, ontvangen op 11 november 2019
- Afschrift BPV-overeenkomsten BBL-ers, ontvangen op 19 november 2019
- Afschrift arbeidsovereenkomsten BBL-ers, ontvangen op 19 november 2019
- Telefoongesprek met de locatiemanager d.d. 28 november 2019
- Pedagogisch beleidsplan (versie oktober 2019), ontvangen op 11 november 2019

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

In het Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid is onder andere opgenomen wat de grote risico's zijn voor deze locatie. Voor fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid en hygiëne worden de belangrijkste risico's, met de bijbehorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico te beperken, genoemd. Ook zijn in het beleid de maatregelen die getroffen dienen te worden indien de risico's zich voordoen, opgenomen.

Uitvoering veiligheids- en gezondheidsbeleid

De kennis en uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid in de praktijk is beoordeeld aan de hand van het speerpunt veilig slapen.

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de maatregelen die zijn beschreven in het protocol veilig slapen. Kinderen worden te slapen gelegd in een slaapzak en mogen geen grote knuffels mee in bed. Kinderen worden niet ingebakerd te slapen gelegd. Volgens het beleid is dit overigens wel mogelijk, maar alleen als ouders schriftelijk toestemming geven. Dit geldt ook voor buik slapen. De temperatuur en CO₂-waarde wordt dagelijks gemonitord. Bij de beroepskrachten is bekend welke waardes ideaal zijn volgens het beleid.

EHBO

Vijf vaste beroepskrachten en de assistent-leidinggevende van de andere locatie zijn in het bezit van een geldig EHBO-certificaat. Op basis van een steekproef uit de werkroosters van het personeel van 21 oktober tot en met 6 november 2019 blijkt dat te allen tijde ten minste één van hen aanwezig was gedurende de opvang van de kinderen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De organisatie heeft in september 2018 een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. Hiervoor is gebruikgemaakt van het model dat is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang (versie juni 2018).

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door hier tijdens de teamvergaderingen aandacht aan te besteden. De medewerkers hebben de app over de meldcode in de kinderopvang moeten installeren op hun telefoon. De beroepskrachten zijn tijdens de inspectie voldoende op de hoogte van de stappen die genomen moeten worden in het geval van een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld. Ook kennen zij de zorgstructuur van de organisatie.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, versie september 2018, reeds in bezit GGD
- Afschriften EHBO certificaten, ontvangen op 11 november 2019
- Overzicht aanwezigheid beroepskrachten periode 21 oktober tot en met 6 november 2019, deels ontvangen op 11 november 2019 en deels ingezien tijdens inspectie
- Beleidsplan veiligheid en gezondheid (versie 1 november 2019), ontvangen op 11 november 2019
- Protocol veilig slapen (versie september 2019), ontvangen op 11 november 2019
- Gesprek met de beroepskrachten

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De locatie is geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) met 34 kindplaatsen. Uit eerder onderzoek d.d. 14 juni 2018 is gebleken dat voldoende oppervlakte beschikbaar is voor 32 kindplaatsen. De organisatie voert ook het beleid dat maximaal 32 kinderen worden opgevangen. Dit blijkt ook uit het huidige onderzoek.

De toezichthouder adviseert dan ook om ambtshalve het aantal kindplaatsen in het LRK te wijzigen.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek d.d. 14 juni 2018
- Overzicht aanwezigheid kinderen periode 21 oktober tot en met 6 november 2019, ontvangen op 11 november 2019
- Pedagogisch beleidsplan (versie oktober 2019), ontvangen op 11 november 2019
- Telefoongesprek met de manager d.d. 28 november 2019

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie, waarin drie leden zitting hebben, ingesteld.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gegevens leden van de oudercommissie, gezien op de locatie

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het Besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.
- Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
- Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de

beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:
 - a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
 - c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
 - d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
 - e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:
 - a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
 - e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.
- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

- Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

Ouderrecht

Oudercommissie

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	De Kinderster
KvK-vestigingsnummer	:	000022514805
Website	:	
Aantal kindplaatsen	:	34
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	De Kinderster B.V.
Adres houder	:	Sumatrakade 1539
postcode en plaats	:	1019 RS Amsterdam
KvK-nummer	:	52595641

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. E. van den Heuvel, MSc

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	06-11-2019
Opstellen concept inspectierapport	:	04-12-2019
Zienswijze houder	:	19-12-2019
Vaststellen inspectierapport	:	19-12-2019
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	19-12-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	19-12-2019
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Amsterdam, 19 december 2019

Zienswijze, De Kinderster Oost

Wij zijn erg blij met de bevindingen in het inspectierapport. Wij bedanken de toezichthouder voor het onderzoek en het rapport. Uiteraard blijven wij ons inzetten voor kwalitatief goed kinderopvang. Het is om die reden fijn om te zien dat de inspanningen van het afgelopen jaar beloond worden met een goed rapport. Wij bedanken ook ons team voor hun inzet en bijdrage aan onze organisatie.